

Bijeenkomst activiteitenleiders
Oktober 2023



Welkom

Bijeenkomst activiteitenleiders Oktober 2023

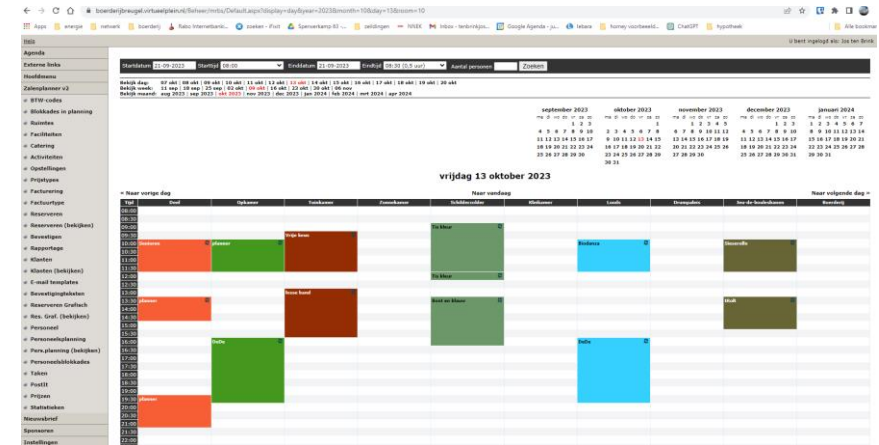


- Agenda
- Zalenplanner
- Pinautomaat
- Gebruik en beleid automatische deur
- Evaluatie huidige gang van zaken:
 - Werkwijze (zalenplanner)
 - Aanpassingen: Huur feesten en gebruikers reglement
 - Schoonmaak
- Informatie over de herinrichting van de tussenruimte Bongerd(nieuwbouw) en Boerderij
- Calamiteitenplan en info lift bij storing
- AED
- Rondvraag
- Beschikbaarheid calamiteitenplan

Zalenplannner



1. Vanaf Januari in gebruik
2. Wordt gevuld door Trudy en Jos
 - a. Trudy voor vaste gebruikers
 - b. Jos voor incidentele huur
3. Soms lastig ivm wisselende vakanties
4. Groot voordeel: facturen worden vanuit systeem gemaakt
5. Is door iedereen in te zien via de site van de boerderij,
6. De bevestiging vanuit de zalenplanner is de overeenkomst
7. Indien gewenst kan je inlog gegevens krijgen en zelf reserveringen in het systeem invoeren.
8. Deze worden dan bevestigd door Trudy of Jos



Pinautomaat



1. Vanaf Januari in gebruik.
2. Er wordt veel gebruik gemaakt van de automaat
3. Ongeveer de helft van de betalingen gaat nu via de pin
4. Is voor de penningmeester erg makkelijk (geen gedoe met los klein geld)
5. Let er wel op dat de betaling echt plaatsvindt!
We komen regelmatig tegen dat er (de volgende dag) een openstaande transactie is.
6. Inmiddels is er een tweede pinapparaat aangeschaft als back up / extra inzetbaar in drukke tijden.

Gebruik automatische deur



- Alsjeblieft.. Sluit de deur af als er beneden geen groepen aanwezig zijn.
Wijs cursisten/leden op het gebruik van de deur telefoon Je kan de ruimte bellen en vanuit de ruimte kan de deur geopend worden.
- De deur in de deel naar de veranda is nu voorzien van een driepuntssluiting.
De rammelende deur veroorzaakte regelmatig vals alarm met alle gevolgen/kosten van dien. Sluit ook deze deur goed af!

Gebruikersreglement



1. Wordt regelmatig ge-update:
 - Verschaft duidelijkheid en transparantie
 - Dynamisch document, hangt overal
 - Bespreken en uitdelen

2. Feesten en groepsavonden:

Voor vergaderingen en incidenteel gebruik voor feestelijke bijeenkomsten door doorlopende groepen, waarvan de leden verplicht lid zijn van De Boerderij, wordt géén huur voor het gebruik van een ruimte in rekening gebracht. Voor extra activiteiten, zoals repetities e.d., wél.

*Deze regeling gaat in per 1 januari 2024. *)*

*) zal worden toegevoegd aan het gebruikers reglement

Schoonmaak



- Komende maanden is de schoonmaak weer anders geregeld
 - Tijdelijk uitval vaste schoonmaakster
 - Bestuur en beheer nemen schoonmaak toiletten op
 - Verder eens in de twee weken “grote” schoonmaak hele gebouw door schoonmaak bedrijf.
 - Eigen schoonmaak door de gebruikers van de zonnekamer
- Januari weer de echte grote schoonmaak
- We zijn nog steeds op zoek naar verdere vaste schoonmaak op “vrijwilligers” basis

Info tussenruimte/sloop Bongerd



- Tijdelijke ingang wordt mogelijk definitief
- Planning:
 - 23 oktober: start sloop Bongerd
 - Jan '24 – nov 24: ontwerp en planning tussenruimte Breugel Bruist
 - Eind 2024 oplevering Bongerd
 - Jan 2025 start inrichting tussenruimte
 - ???????? Oplevering tussen ruimte

“BHV” op de Boerderij

Instructie voor activiteiten leiders

Agenda

1. Veiligheidsvoorzieningen
2. Waarom “BHV”
3. Ontruimings /noodplan
4. Rol activiteiten leiders

BHV op de boerderij



Veiligheidsvoorzieningen

1. Veiligheidsbeleid
2. Organisatie van de vereniging
3. Regels bij brand
4. Verantwoordelijke personen
5. Taken van de verantwoordelijke personen

BHV op de boerderij



Waarom “BHV”

Bedrijfshulpverlening is verplicht voor organisaties die mensen in dienst hebben

De boerderij is een vereniging zonder betaalde medewerkers

Het bestuur van de vereniging draagt zorg voor de intrinsieke veiligheid van het gebouw.

Alle noodzakelijke inspecties en vergunningen worden uitgevoerd en zijn aanwezig waardoor het gebouw en de omgeving daarvan als veilig mag worden beschouwd.

Het bestuur organiseert bij de gebruikers en leden een degelijk veiligheidsbewustzijns niveau waardoor in geval van nood adequaat kan worden opgetreden.

BHV op de boerderij



Ontruimings/noodplan

1. Brand/co2 melders
2. Slow Whoop
3. brandblusmiddelen
4. Evac chair
5. Ontruimingsplan / vlucht routes

BHV op de boerderij



Brandmeld centrale

- Logboek/ handleiding ligt er boven op
- Onderhoud / testprotocollen gaan we (Jan E en Jos) zelf doen na opleiding bij de leverancier
- Bij (vals) alarm s.v.p. het logboek invullen en melden bij beheer.
- Slow whoop is te resetten door 2 keer kort op het rode knopje (stop) te drukken.
 - (is dit jaar twee keer nodig geweest na vals alarm t.g.v. slijpwerkzaamheden in de wc)

BHV op de boerderij



De lift

- Er is een nood sleutel. Deze is aanwezig in een kastje naast de lift.
- De instructie voor de noodvoorzieningen zijn opgenomen in het calamiteiten plan onder bijlage 3

De meest actuele versie van het calamiteiten plan is in de paarse map op de brandmeldcentrale

BHV op de boerderij



Rol van de activiteitenleiders

Activiteitenleider of docent of huurder

1. Weet hoeveel mensen er in jouw groep aanwezig zijn
2. Ken de vluchtroutes vanuit jouw ruimte
3. Help “jouw” mensen via de vlucht routes naar de ontruimingsplek te gaan
4. Ga na of iedereen van jouw groep aanwezig is
5. Bel indien nodig de hulpdiensten (112)

Een afdruk van het calamiteitenplan is op aanvraag beschikbaar.

En dan nog even dit



De mand met gevonden voorwerpen (meest kleding) zit behoorlijk vol. **Pieter** zal hier melding van maken bij de Informatiebijeenkomsten. Enige tijd nadien zal het restant in een kledingcontainer gedaan worden.

Rondvraag